

eラーニング新システム
ライブ講義作成マニュアル

Version 1.00

2018年3月6日

スーパー連携大学院コンソーシアム

目次

1	概要	1
2	Moodle 上での作業	1
2.1	終了したライブ講義コースのログ取得・削除.....	1
2.2	来期ライブ講義コースの作成	1

1 概要

本ドキュメントはスーパー連携大学院 e ラーニングシステムにおいて、学期開始前の新システムライブ講義の Moodle への登録手順を述べたものです。

2 Moodle 上での作業

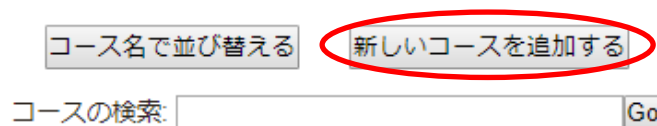
2.1 終了したライブ講義コースのログ取得・削除

- ・管理用アカウントで Moodle ログインし、「ライブ講義（電気通信大学講義）」カテゴリを開き、左メニュー一覧の下の方の「サイト管理」→「レポート」→「ログ」を選択
- ・ライブ講義名と「すべての日付」「Excel フォーマットでダウンロードする」を選んで「これらのログを取得する」ボタンを押し、Excel ファイルを保存。
- ・作成したログファイルを事務局へ一括して送付。
- ・「ライブ講義（電気通信大学講義）」カテゴリ画面を開き、編集モードを開始する
- ・終了したライブ講義コース名右側の「削除」ボタンをクリックしてコースを削除する



2.2 来期ライブ講義コースの作成

- ・Moodle に管理用アカウントでログイン
(編集対象のコースの編集権限を持つアカウントが必要)
- ・Moodle トップページから「ライブ講義（電気通信大学講義）」カテゴリを開き、「新しいコースを追加する」ボタンをクリックします

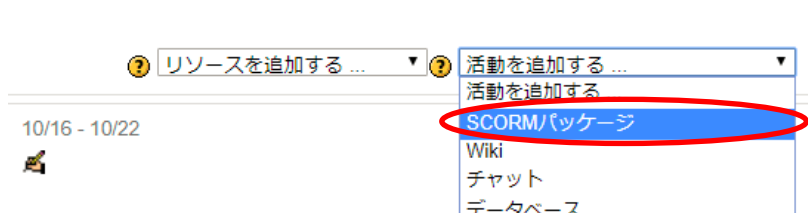


- ・「長いコース名」と「コース省略名」を入力します。

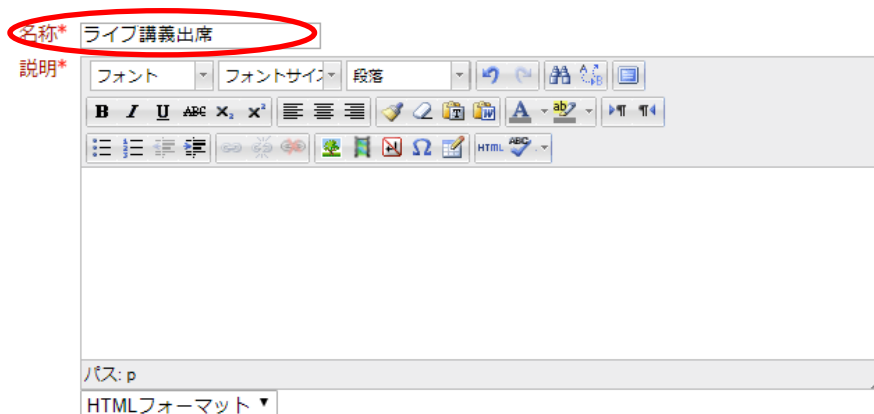
カテゴリ ?	ライブ講義 (電気通信大学講義)
長いコース名* ?	Live【電通大】○○特論 (2018前)
コース省略名* ?	Live【電通大】○○特論 (201

- ・ページ下部の「変更を保存する」ボタンをクリックします。
- ・ユーザ登録画面が表示されたら以下のアカウントを登録します。
 - ・受講生 (★つき、視聴期間制限なし)
 - ・特別聴講学生 (●つき、視聴期間 180 日)
 - ・該当講義の学生個人用 ID (視聴期間制限なし)
 - ・講義担当教員 (視聴期間制限なし)
- ・アカウントの登録が終わったらライブ講義コースのトップページへアクセスします。

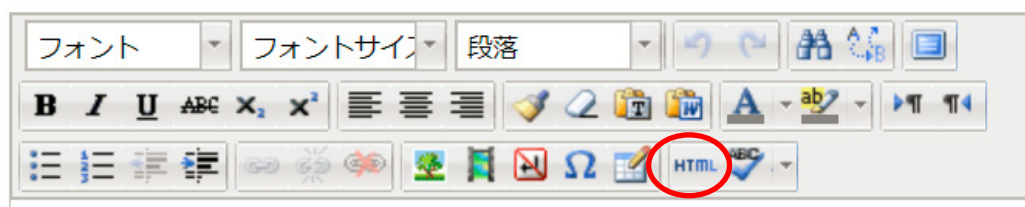
- ・新しくライブ講義を登録したい場所のプルダウンから「リソースを追加する－SCORM パッケージ」を選択します



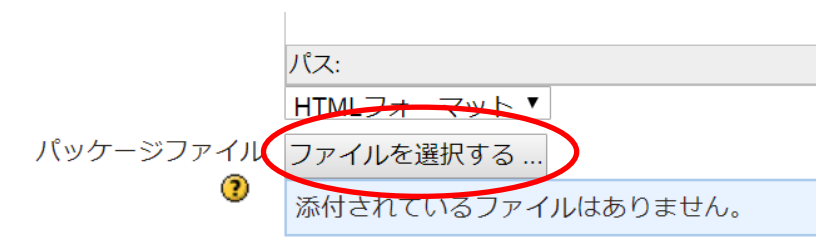
- ・講義の登録画面が表示されます。「名称」欄に「ライブ講義出席」と入力します



- ・説明欄上部のオプションから「HTML」を選択します。



- ・「パッケージファイル」の「ファイルを選択する...」ボタンをクリックします。



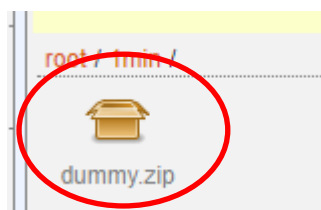
- ・パッケージファイルの選択ウインドウが表示されます。左メニューから「スーパー連携用」をクリックします。



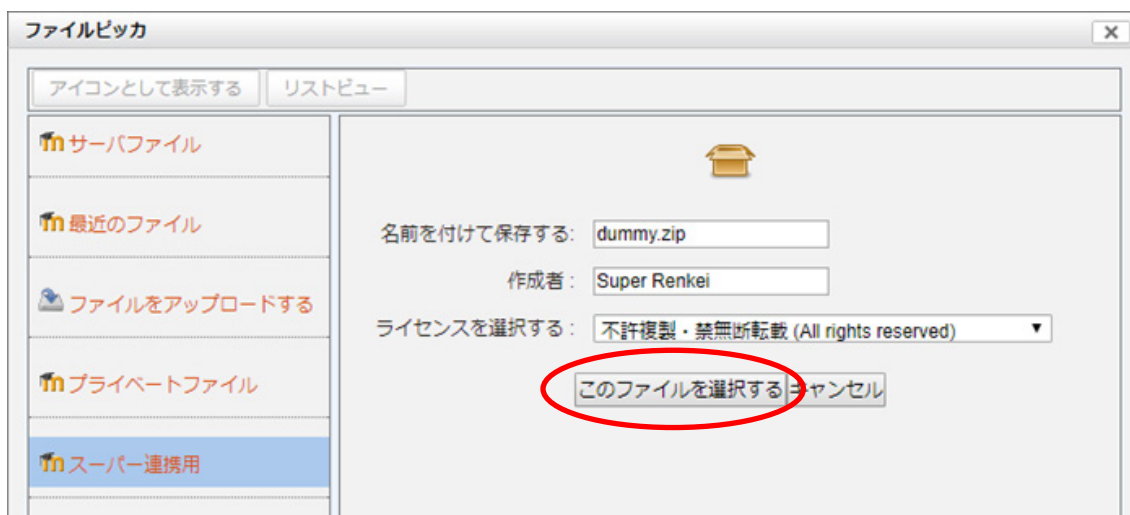
- ・ウインドウ右側から「1min」をクリックします。



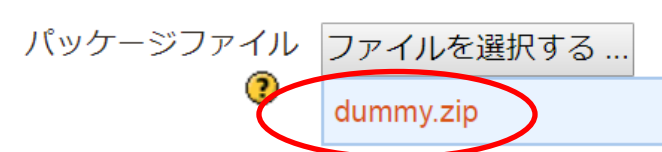
- ・「dummy.zip」をクリックします。



- ・「このファイルを選択する」をクリックします。



- ・パッケージファイル欄で「dummy.zip」が選択状態になっていることを確認します。



- ・画面下部「保存して表示する」ボタンをクリックします。

